

建宁县伊家乡人民政府 2022 年政府信息公开 公开工作年度报告

概述

本年度报告是根据修订后的《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称新《条例》）和《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式（试行）》规定要求组织编制，报告主要包括：总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项，本报告中所列数据的统计期限自 2022 年 1 月 1 日起至 2022 年 12 月 31 日止，如对本报告有疑问，请与建宁县伊家乡人民政府办公室联系（地址：伊家乡都上街 1 号，邮编：354506，电话：3252158，电子邮箱：dzb3252158@163.com）

一、总体情况

1、主动公开情况：2022 年，我乡在县委、县政府的正确领导下，根据《中华人民共和国政府信息公开条例》要求，我乡高度重视此项工作，在大家的全力配合，积极开展相关工作，结合实际，面向社会公众，深化政务公开，优化政务服务，强化交流互动，不断完善我乡信息公开工作，在保障公众知情权、表达权、参与权、监督权方面取得了积极成效。截至目前，2022 年，我乡通过建宁县信息门户网站主动公开信息数 22 条。全年公开的文件中，机构职能类信息 13 条，

安全生产、应急管理类信息 3 条，重大建设项目信息 4 条，科教文体卫生类信息 1 条，其他应主动公开的信息 1 条。

2、依申请公开办理情况：2022 年 1 月 1 日至 2022 年 1 2 月 31 日，伊家乡人民政府受理网上依申请公开信息 0 条，办理 0 条。

3、政府信息管理情况：根据《条例》的要求，结合我乡实际并根据工作开展情况，不断健全完善政府信息公开工作制度，乡政府主要领导亲自抓，分管领导具体抓，落实党政办人员专门抓，形成了一级抓一级、层层抓落实的组织领导机制，做到领导工作到位、责任落实到人，进一步明确工作重点、主要任务和工作要求，为全乡政务公开工作有序开展奠定了坚实基础，保证了政务信息公开工作的顺利进行。

4、政府信息公开平台建设情况：目前，我乡政务公开的主要方式有政府门户网站、建宁县融媒体、政务公示栏、电子屏、两馆查阅场所等。

5、监督保障情况：在监督保障方面，实施常态化管理，建立健全制度机制，着重抓好政务公开工作机制的落实，从信息公开内容、范围和渠道，信息公开工作的考核评议、监督检查、责任追究、公开反馈等方面进行规范，不断使政府信息公开工作走向规范化和科学化，以公开促落实、以公开优服务，切实增强人民群众满意度。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	申请人情况						
	自然人	法人或其他组织					总计
		商业企业	科研机构	社会组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数	0	0	0	0	0	0	0

量								
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开		0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)		0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0
		3.危及 “三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类	0	0	0	0	0	0

		过程性信息							
		7.属于行政执法案件	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复	0	0	0	0	0	0	0

		申请							
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0

	(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、信息处理费收取情况

	通知收取件数	通知收取金额（元）	实际收取金额（元）
信息处理费收取情况	0	0	0

六、存在的主要问题及改进情况

伊家乡政务信息公开工作虽然取得了一定成效，但在实际工作中依然存在一些问题和困难。一是从事政务公开工作的人员系兼任，工作任务繁重，给政务信息公开工作带来困难，与上级的工作要求还有一定的差距。二是对政务公开工作学习不到位，需要进一步加大教育培训力度。三是公开内容质量还不够高不够全面。在全乡公开信息中约 85%为工作动态类信息，对于老百姓比较关心的政策文件、规划信息和

资金使用情况等方面的公开内容较少，且公开信息涉及面较窄，对全乡工作信息没有进行全覆盖的公开，不能够满足广大人民群众期待和要求。

下一步，我乡将继续努力，做好政务公开工作：**一是加强业务培训，提高工作水平。**不断提高全体机关干部，特别是工作人员的思想认识，严格执行政务公开相关规定，建立健全工作制度，明确岗位职责，强化政务新媒体队伍建设，定期组织开展业务培训，不断提高政务公开工作水平。**二是强化工作措施，规范工作标准。**坚持完善政务新媒体信息发布机制，建立健全信息资源收集、审核制度，确保政务信息的准确性和安全性。**三是加强自检自查，提高服务功能。**定期开展工作“回头看”，及时发现工作中存在的问题，研判分析，举一反三，加强文稿校对，确保政务新媒体政务公开工作准确、及时、高效开展。

七、其他需要报告的事项

无其他需要报告的事项。

伊家乡人民政府

2023 年 1 月 16 日