## 附件：

## **2025建宁-南京秋季糖酒会展览服务项目询价函**

贵公司：

我单位组织参加第113届全国糖酒商品交易会，现向贵公司进行询价，请贵公司充分了解服务需求并按照以下内容进行报价，同时感谢贵公司对我单位工作的支持。

一、报价格式

1.根据附件1报价函格式填写进行报价并加盖公章。

2.营业执照（三证合一）复印件一份并加盖贵公司公章。

3.近三年内无违法经营和无不正当竞争行为查询结果。

二、服务内容

1.负责展会筹备对接工作，包括但不限于参展报馆、参展企业信息收集、会刊及展位配套设计、活动对接等。

2.负责参展配套安排工作，包括但不限于酒店预订、餐饮安排、城际及城市交通协调等。

3.负责参展物料汇集工作，包括但不限于展品收集、文宣物料采购及运输等，确保及时送达展会现场。

4.负责展会期间服务工作，包括但不限于客商接待、展品布展、展会期间展品保管等。

5.负责展会撤展清理工作，包括但不限于撤馆报备、展品撤馆及运输等。

6.负责展会相关材料的整理汇编工作。

三、此次报价将作为项目中标依据，报价不得高于最高限价。

四、材料接收

材料接收截止时间：2025年9月24日17：30前，报价单位将询价材料送至建宁县工商业联合会，未在规定时间提交询价材料不予接收。

联系人：杨先生

　　联系电话：0598-3982968

建宁县工商业联合会 2025年9月19日

**2025建宁-南京秋季糖酒会展览服务项目报价函**

建宁县工商业联合会：

我司根据2025建宁-南京秋季糖酒会展览服务项目询价函服务内容要求，已按项目报价表填写相关费用，我司对本次服务项目报价为：人民币（大写） （¥ 元）。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2025建宁-南京糖酒会展览服务项目报价表** | | | | | | |
| 序号 | 内容 | | 单价（元） | 人数 | 天/次/项 | 总价（元） |
| 1 | 参展人员费用 （4人） 10月15日-18日 | 酒店住宿费用 |  | 4 | 3 |  |
| 2 | 伙食费 |  | 4 | 4 |  |
| 3 | 市内交通 |  | 4 | 4 |  |
| 4 | 人员往返费用（含车票） |  | 4 | 2 |  |
| 5 | 执行人员费用 （3人） 10月14日-18日 | 酒店住宿费用 |  | 3 | 4 |  |
| 6 | 伙食费 |  | 3 | 5 |  |
| 7 | 市内交通 |  | 3 | 5 |  |
| 8 | 人员往返费用（含车票） |  | 3 | 2 |  |
| 9 | 展品物流费（往返） | |  | / | 2 |  |
| 10 | 文宣物料 | |  | / | 1 |  |
| 11 | 展会服务（设计、执行服务等） | |  | / | 1 |  |
| 12 | 展位费（固定花销） | | 60000 | / | 1 | 60000 |
| 13 | 其他费用（税费、资料费等） | |  | / | 1 |  |
| 总计 | | | | | |  |

企业盖章：

负 责 人：

联系电话：

企业地址：

日 期： 年 月 日