

2025 年度

建宁县人民政府行政服务
中心管理委员会部门预算

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门主要职责.....	2
二、部门预算单位构成.....	3
三、部门主要工作任务.....	3
第二部分 2025 年度部门预算表	7
一、收支预算总表.....	8
二、收入预算总表.....	9
三、支出预算总表.....	10
四、财政拨款收支预算总表.....	11
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	12
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	13
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	14
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	15
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	16
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	19
第三部分 2025 年度部门预算情况说明	20
一、预算收支总体情况.....	21
二、一般公共预算拨款支出情况.....	21
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	22

四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	23
五、一般公共预算基本支出情况.....	23
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	24
七、预算绩效目标情况.....	24
八、其他重要事项说明.....	25
第四部分 名词解释.....	27

第一部分

部门概况

一、部门主要职责

建宁县人民政府行政服务中心管理委员会的主要职责是：负责网上受理、网上审批和电子监察系统的建设；负责督促检查考评行政服务中心窗口工作人员办事效率、服务质量；负责协调、指导各进驻窗口单位、县行政服务中心分中心 and 各乡镇便民服务中心审核审批

(一)负责网上受理、网上审批和电子监察系统的建设、监督管理、信息统计；负责行政服务中心网络系统的涉密管理；负责“互联网+政务服务”建设，负责审批信息共享和电子证照应用推广，推进审批服务线上线下一体化；负责行政服务中心信息化建设的调研、规划、管理、推进、指导、协调、监督和网上办事大厅建设。

(二)负责督促检查考评行政服务中心窗口工作人员办事效率、服务质量；负责监督检查管委会和窗口工作人员电子考勤、廉政建设和规章制度执行情况；负责行政服务中心窗口信访和行政服务中心的日常督查；负责组织对窗口单位的综合考评、公众评议工作；负责协调因业务受理引发的争议、纠纷等问题；负责指导、协调、管理和监督公共资源交易活动；负责协助指导公共资源交易中心和政府采购中心抓好标准化建设。

(三)负责协调、指导各进驻窗口单位、县行政服务中心分中心 and 各乡镇便民服务中心审核审批及公共服务业务工

作，组织项目并联审批；负责指导制定审批和公共服务事项各个环节的规范化、标准化体系建设；负责管理行政服务中心的综合窗口、统一受理窗口、导办台工作；负责行政服务中心窗口、分中心和各乡镇便民服务中心、村（居）代办点业务指导工作。

（四）负责管理管委会日常事务管理，承担会务、文秘、档案、宣传、信息、保密、计生、妇委会、综治、精神文明和文化建设等工作；负责上传下达、对外联络、后勤保障和人大议案、政协提案办理和督查督办等工作；负责做好管委会机构编制、人事管理工作；负责管委会工作人员考核事务工作；负责做好党建日常工作。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，建宁县人民政府行政服务中心管理委员会包括4个机关行政处（科、股）室及1个下属单位，其中：列入2025年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	建宁县人民政府行政服务中心管理委员会
2	建宁县政务服务中心

三、部门主要工作任务

2025年，建宁县人民政府行政服务中心管理委员会主要任务是：以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深

化拓展“三争”行动，推动“四领一促”工作，开展“四抓四促”活动，从企业群众的“需求侧”出发。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）强化思想政治建设引领。

1. 强化思想武装。深入学习贯彻习近平总书记在福建考察时的重要讲话精神，以争优的思想、争先的斗志、争效的行动，促进学习成果转化，服务中心大局工作，推动习近平总书记重要讲话精神落地生根、开花结果。

2. 擦亮党建品牌。持续深化“服务有温度办事有速度”党建品牌建设，争创“五星”支部。计划发展党员1名，优化党员队伍结构。

3. 加强廉政教育。以案明纪、以案促改，通过警示教育，增强党员干部的纪律意识和规矩意识，引导党员干部常存敬畏之心，严守廉洁底线。

（二）深化政务服务改革创新。

1. 拓展“无感智办”。立足企业群众办事需求，不断拓宽证件到期提醒服务的范围和渠道，向证件、事项办理的各主要环节延伸链条；持续深化“虚拟综窗”远程视频帮办应用场景建设，拓宽乡镇“虚拟综窗”覆盖范围。

2. 创新“政企”合作。深化政务服务+“邮”驿站“政企合作”新模式，持续新增一批驿站可办事项清单，部署“一窗综合受理系统”和“虚拟综窗”；推广总结政务服务+“邮”驿站试点工作，争取在我县召开全市现场推进会。

3. 探索“一号通办”。探索建设政务服务“一号通”，集政务咨询、公共便民服务、公众监督等多种功能为一体，从源头上打通企业群众办事的前哨站，提升服务体验和质量。

(三) 优化政务服务流程模式。

1. 推广事项集成办理。根据省市部署，高质量序时推进“高效办成一件事”落地生效，持续优化推广2024年度两批重点事项服务，统筹做好2025年度第一批重点事项清单实施工作，推动提高“一件事”办件覆盖率和办件量。

2. 免于事项表单填报。通过优化完善事项、数据和业务流程，提高企业群众办事效率，推行以后台数据共享回填代替前端手工填报，避免企业群众重复填报数据，实现“数据最多采一次”。

3. 减少事项材料提交。推行以后台电子证明材料共享代替纸质证明材料提交，减轻企业和群众办事材料负担，做到“无证明”方式办事，实现企业群众办事免提交证明材料。

(四) 细化政务服务便民利企。

1. 增强帮办代办能力。基于企业群众的意愿和需要，推行“移动综窗”，为重大项目、特殊群体提供上门服务；配齐配强窗口摄像头、高拍仪等辅助设备，为企业群众办理“一件事”“视频办”提供帮办代办高效服务。

2. 织密基层服务网络。加强对乡镇便民服务中心工作的指导、监督，推进县、乡、村三级政务服务体系建设，抓实

综合窗口管理运行，提升便民服务中心“一站式”功能，夯实基层政务服务“三化”水平。

3. 规范线下自助办理。优化线下自助区、便民点设置和服务，梳理更多便民事项入驻政务自助服务终端，为企业群众提供更加便利高效的“e政务”自助办等线下自助办理体验，加快形成15分钟便民服务圈。

(五) 优化交易采购服务能力。

1. 深化平台共享。常态化开展远程异地评标，打破专家地域限制，实现评标专家资源跨区域共享，解决县域专家供给不足问题。持续做好电子合同系统和评标费用电子结算系统的对接使用，规范场内管理。

2. 减轻企业负担。积极推行“公共资源交易+保险(保函)”，引导投标人采用保险(保函)方式替代现金保证金，让投标人在传统投标保证金交纳模式基础上，获得更多的自主选择权，纾解投标企业资金压力，进一步激发市场活力。

3. 提升采购效能。进一步推进电子化采购招标，实施好取消纸质投标(响应)文件的副本，简化投标资格证明材料的提交，免收采购项目投标(响应)保证金等措施，优化政府采购营商环境。

第二部分

2025 年度部门预算表

一、收支预算总表

2025 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	329.98	一、一般公共服务支出	263.89
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、事业单位经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、上级补助收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、附属单位上缴收入	0.00	八、社会保障和就业支出	35.72
九、其他收入	0.00	九、卫生健康支出	10.91
十、上年结转结余	0.00	十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	19.46
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	329.98	支出合计	329.98

二、收入预算总表

2025 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计		329.98	329.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010303	机关服务	263.89	263.89	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	3.84	3.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	21.08	21.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	10.54	10.54	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2082702	财政对工伤保险基金的补助	0.26	0.26	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	10.91	10.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	19.46	19.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

三、支出预算总表

2025 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		329.98	238.27	91.71	0.00	0.00	0.00
2010303	机关服务	263.89	172.18	91.71	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	3.84	3.84	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	21.08	21.08	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	10.54	10.54	0.00	0.00	0.00	0.00
2082702	财政对工伤保险基金的补助	0.26	0.26	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	10.91	10.91	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	19.46	19.46	0.00	0.00	0.00	0.00

四、财政拨款收支预算总表

2025 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	329.98	一、一般公共服务支出	263.89
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	35.72
		九、卫生健康支出	10.91
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	19.46
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	329.98	支出合计	329.98

五、一般公共预算拨款支出预算表

2025 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		329.98	238.27	91.71
2010303	机关服务	263.89	172.18	91.71
2080501	行政单位离退休	3.84	3.84	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	21.08	21.08	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	10.54	10.54	0.00
2082702	财政对工伤保险基金的补助	0.26	0.26	0.00
2101101	行政单位医疗	10.91	10.91	0.00
2210201	住房公积金	19.46	19.46	0.00

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2025 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本部门 2025 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2025 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本部门 2025 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2025 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		329.98
301	工资福利支出	224.44
302	商品和服务支出	101.70
303	对个人和家庭的补助	3.84
307	债务利息及费用支出	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
312	对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
399	其他支出	0.00

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2025 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		238.27
301	工资福利支出	224.44
30101	基本工资	52.60
30102	津贴补贴	8.66
30103	奖金	78.65
30106	伙食补助费	5.63
30107	绩效工资	16.65
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	21.08
30109	职业年金缴费	10.54
30110	职工基本医疗保险缴费	10.45
30111	公务员医疗补助缴费	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.72
30113	住房公积金	19.46
30114	医疗费	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00
302	商品和服务支出	9.99
30201	办公费	6.00
30202	印刷费	0.00
30204	手续费	0.00
30205	水费	0.00
30206	电费	0.00
30207	邮电费	0.00
30208	取暖费	0.00
30209	物业管理费	0.00
30211	差旅费	0.00
30212	因公出国（境）费用	0.00
30213	维修（护）费	0.00
30214	租赁费	0.00
30215	会议费	0.00
30216	培训费	0.00
30217	公务接待费	1.50
30218	专用材料费	0.00
30224	被装购置费	0.00
30225	专用燃料费	0.00
30226	劳务费	0.00
30227	委托业务费	0.00
30228	工会经费	0.00

30229	福利费	0.00
30231	公务用车运行维护费	0.00
30239	其他交通费用	0.00
30240	税金及附加费用	0.00
30299	其他商品和服务支出	2.49
303	对个人和家庭的补助	3.84
30301	离休费	0.00
30302	退休费	0.00
30303	退职（役）费	0.00
30304	抚恤金	0.00
30305	生活补助	3.84
30306	救济费	0.00
30307	医疗费补助	0.00
30308	助学金	0.00
30309	奖励金	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00
307	债务利息及费用支出	0.00
30701	国内债务付息	0.00
30702	国外债务付息	0.00
30703	国内债务发行费用	0.00
30704	国外债务发行费用	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
30901	房屋建筑物购建	0.00
30902	办公设备购置	0.00
30903	专用设备购置	0.00
30905	基础设施建设	0.00
30906	大型修缮	0.00
30907	信息网络及软件购置更新	0.00
30908	物资储备	0.00
30913	公务用车购置	0.00
30919	其他交通工具购置	0.00
30921	文物和陈列品购置	0.00
30922	无形资产购置	0.00
30999	其他基本建设支出	0.00
310	资本性支出	0.00
31001	房屋建筑物购建	0.00
31002	办公设备购置	0.00
31003	专用设备购置	0.00
31005	基础设施建设	0.00
31006	大型修缮	0.00
31007	信息网络及软件购置更新	0.00
31008	物资储备	0.00
31009	土地补偿	0.00

31010	安置补助	0.00
31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
31012	拆迁补偿	0.00
31013	公务用车购置	0.00
31019	其他交通工具购置	0.00
31021	文物和陈列品购置	0.00
31022	无形资产购置	0.00
31099	其他资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
31101	资本金注入（基本建设）	0.00
31199	其他对企业补助	0.00
312	对企业补助	0.00
31201	资本金注入	0.00
31203	政府投资基金股权投资	0.00
31204	费用补贴	0.00
31205	利息补贴	0.00
31206	其他资本性补助	0.00
31299	其他对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
31302	对社会保险基金补助	0.00
31303	补充全国社会保障基金	0.00
31304	对机关事业单位职业年金的补助	0.00
399	其他支出	0.00
39907	国家赔偿费用支出	0.00
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
39909	经常性赠与	0.00
39910	资本性赠与	0.00
39999	其他支出	0.00

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2025 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	1.50
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	1.50
3、公务用车购置及运行费	0.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	0.00

第三部分

2025 年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2025年，建宁县人民政府行政服务中心管理委员会部门收入预算为329.98万元，比上年增加4.27万元，主要原因是一般公共预算拨款收入增加。其中：一般公共预算拨款收入329.98万元、政府性基金预算拨款收入0.00万元、国有资本经营预算拨款收入0.00万元、财政专户管理资金收入0.00万元、事业收入0.00万元、事业单位经营收入0.00万元、上级补助收入0.00万元、附属单位上缴收入0.00万元、其他收入0.00万元、上年结转结余0.00万元。

相应安排支出预算329.98万元，比上年增加4.27万元，主要原因是一般公共预算拨款支出增加。其中：基本支出238.27万元、项目支出91.71万元、事业单位经营支出0.00万元、上缴上级支出0.00万元、对附属单位补助支出0.00万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2025年度一般公共预算拨款支出329.98万元，比上年增加4.27万元，增长1.31%，主要原因是本年社会保障和就业支出增加。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支

出，重点压减了公用经费和培训等项目支出中涉及的非急需非刚性支出，同时合理保障了员工必要的五险一金等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中(按项级科目分类统计)：

(一) 2010303-机关服务 263.89 万元。主要用于人员经费及日常公用经费等支出。

(二) 2080501-行政单位离退休 3.84 万元。主要用于退休人员生活补贴等支出。

(三) 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 21.08 万元。主要用于在职人员养老保险支出。

(四) 2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 10.54 万元。主要用于在职人员职业年金支出。

(五) 2082702-财政对工伤保险基金的补助 0.26 万元。主要用于在职人员工伤保险支出。

(六) 2101101-行政单位医疗 10.91 万元。主要用于在职人员医疗保险支出。

(七) 2210201-住房公积金 19.46 万元。主要用于在职人员住房公积金支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

2025 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本部门 2025 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

2025 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本部门 2025 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算基本支出情况

2025 年度一般公共预算拨款基本支出 238.27 万元，其中：

（一）人员经费 228.28 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 9.99 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2025年预算安排0.00万元，比上年增加0.00万元，与上年持平。主要原因是：未安排因公出国（境）。

（二）公务接待费

2025年预算安排1.50万元，比上年增加0.00万元，与上年持平。主要原因是：厉行节约，减少公务接待。

（三）公务用车购置及运行费

2025年预算安排0.00万元，其中：公务用车运行费0.00万元，比上年增加0.00万元，与上年持平；公务用车购置费0.00万元，比上年增加0.00万元，与上年持平。主要原因是：本单位没有车辆。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2025年建宁县人民政府行政服务中心管理委员会部门按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

2025年度本部门无项目绩效目标表

2. 有关情况说明

本单位没有需要公开的绩效目标表。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2025 年建宁县人民政府行政服务中心管理委员会一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 9.99 万元，比上年增加 0.42 万元，增长 4.39%。主要原因是人员增加，日常行政运行经费增加。

（二）政府采购情况

2025 年，建宁县人民政府行政服务中心管理委员会政府采购预算总额 3.00 万元，其中：政府采购货物预算 3.00 万元、政府采购工程预算 0.00 万元、政府采购服务预算 0.00 万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，建宁县人民政府行政服务中心管理委员会共有车辆 0 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他用车 0 辆。单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

2025 年部门预算安排购置车辆 0 辆，单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。